

Глава Васильевского сельского поселения
Марьяновского муниципального района Омской области

Постановление

10.10.2017

№71

О создании общественной комиссии для проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории Васильевского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Омской области от 29 августа 2017 года № 247-П «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации дворовой территории, общественной территории, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения», Уставом муниципального образования Васильевское сельское поселение Марьяновского муниципального района Омской области постановляю:

1. Создать общественную комиссию Васильевского сельского поселения.

2. Утвердить:

1) состав общественной комиссии Васильевского сельского поселения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Положение об общественной комиссии Васильевского сельского поселения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3) Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4) Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Васильевского
сельского поселения

.С.Н.Гречуха

Приложение № 1
к постановлению главы
Васильевского сельского поселения
от 10.10.2017 № 71

СОСТАВ

общественной комиссии для проведения инвентаризации, дворовых,
общественных территорий Васильевского сельского поселения

Гречуха Сергей Николаевич –	Глава Васильевского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, председатель Комиссии
Харютина Светлана Васильевна	– главный специалист администрации Васильевского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, заместитель комиссии
Следь Наталья Владимировна	- главный специалист администрации Васильевского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, секретарь комиссии
Салахова Галина Михайловна	– Директор МКОУ «Конезаводская СОШ», член Комиссии (по согласованию).
Казак Григорий Филиппович	- депутат Совета Васильевского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, член Комиссии (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

общественной комиссии для проведения инвентаризации, дворовых,
общественных территорий Васильевского сельского поселения

1. Настоящее Положение об общественной комиссии Администрации Васильевского сельского поселения (далее – Комиссия) разработано в целях организации общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Васильевского сельского поселения «Обеспечение населения доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами, благоустройство территории поселения» (далее – Подпрограмма), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, осуществления контроля и координации за реализацией Подпрограммы после ее утверждения в установленном порядке.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным, региональным и муниципальным законодательством, а также настоящим Положением.

3. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- 1) организация и проведение общественного обсуждения проекта Подпрограммы;
- 2) проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц;
- 3) осуществление контроля и координации за реализацией Подпрограммы;
- 4) рассмотрение спорных и проблемных вопросов, возникающих в ходе реализации Подпрограммы;
- 5) обеспечение взаимодействия между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Васильевского сельского поселения, общественными организациями и иными лицами в порядке, установленном федеральным, областным и муниципальным законодательством, по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

4. При осуществлении своей деятельности Комиссия:

- 1) рассматривает информацию о реализации Подпрограммы;
- 2) запрашивает необходимую информацию у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Васильевского сельского поселения, общественных организаций и иных лиц в порядке, установленном федеральным, областным и муниципальным законодательством, по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии;
- 3) приглашает и заслушивает в установленном порядке на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Омской области,

органов местного самоуправления Васильевского сельского поселения, общественных организаций и иных лиц.

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

6. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Члены Комиссии должны присутствовать на заседаниях Комиссии лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании Комиссии по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии направить для участия в заседании Комиссии своего представителя. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов, в том числе председатель Комиссии и (или) заместитель председателя Комиссии. В случае невозможности участия в заседании Комиссии член Комиссии обязан уведомить об этом секретаря Комиссии не менее чем за день до дня заседания Комиссии (за исключением непредвиденных ситуаций).

7. Вопросы для включения в повестку заседания Комиссии вносятся председателем Комиссии или другими членами Комиссии.

8. Повестка заседания Комиссии формируется секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

9. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется членами Комиссии либо представителя администрации Васильевского сельского поселения, к ведению которого относятся вопросы, включенные в повестку заседания Комиссии.

10. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Члены Комиссии, не согласные с мнением большинства, могут изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Комиссии.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, подписываемым председателем Комиссии. Протокол заседания Комиссии размещается в администрации Васильевского сельского поселения на официальном сайте Администрации Васильевского сельского поселения «Интернет» не позднее трех рабочих дней со дня его предоставления учреждению.

12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата заседания Комиссии определяется председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

13. Проведение заседаний комиссии осуществляется в открытой форме с использованием средств видеофиксации и последующим размещением соответствующих видеозаписей, протоколов заседаний Комиссии в открытом доступе на официальном сайте Администрации Васильевского сельского поселения в сети «Интернет».